**Сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований**

Консультирование осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляет должностное лицо по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного жилищного надзора, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по следующим вопросам:

организация и осуществление государственного жилищного надзора;

порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением;

обязательные требования;

исполнение обязательных требований.

Информация в письменной форме по итогам консультирования предоставляется в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в следующих случаях:

контролируемое лицо представило письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от иных органов власти или лиц.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием контролируемых лиц и их представителей проводит руководитель Службы (заместители руководителя Службы – начальники структурных подразделений).

Работа по организации личного приема граждан в Службе осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, Положением о Службе государственной жилищной инспекции Ивановской области (далее-Служба), а также Положением об организации личного приема граждан в Службе государственной жилищной инспекции Ивановской области, утвержденной приказом Службы от 04.05.2017 № 43, размещенной на официальном сайте Службы.

Для повышения эффективности проведения личных приемов, а также обеспечения подготовки необходимых материалов для предоставления при наличии такой возможности заявителям ответов непосредственно в ходе личного приема, настоятельно рекомендуем заблаговременно предоставлять в адрес департамента документы и материалы, имеющие, по Вашему мнению, значение для рассмотрения вопроса по существу.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к осуществляемому виду государственного жилищного надзора, контролируемым лицам и их представителям дают необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы государственной власти или к соответствующим должностным лицам.

Служба ведет учет консультирований путем внесения соответствующих записей в журнал консультирования.

Запись о проведенном консультировании во время контрольных (надзорных) мероприятий отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Если в течение календарного года поступило 2 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в нем сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

В рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1. организация и осуществление государственного жилищного надзора;
2. порядок проведения профилактических мероприятий;
3. предмет государственного жилищного надзора.

В рамках осуществления лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1. организация и осуществление лицензионного контроля;
2. порядок проведения профилактических мероприятий;
3. предмет лицензионного контроля.